

KIRYU UNIVERSITY 2026

2026年度 学生募集要項

桐生大学

医療保健学部

● 看護学科 ● 栄養学科

※2026年4月より「ぐんま未来大学・ぐんま未来大学短期大学部」に校名を変更します。

「ぐんま未来大学」へ校名変更

2026 年 4 月 1 日、桐生大学は「ぐんま未来大学」へ校名を変更します。

— 現在 —

桐生大学 (KIRYU UNIVERSITY)

桐生大学短期大学部 (KIRYU UNIVERSITY JUNIOR COLLEGE)

— 変更後 —

ぐんま未来大学 (GUNMA MIRAI UNIVERSITY)

ぐんま未来大学短期大学部 (GUNMA MIRAI UNIVERSITY JUNIOR COLLEGE)

太田キャンパス新設

2027 年 4 月、新たな学びの拠点として、太田キャンパスを開設します。
最寄り駅の東武太田駅南口より徒歩 0 分という、アクセスしやすい環境です。

Contents

入試概要

入試 TOPICS	2
入学者受入方針 (アドミッション・ポリシー)	3
評価の観点	4
募集定員・入試日程	5

入試区分

学校推薦型選抜	6
総合型選抜	7
一般選抜	9
大学入学共通テスト利用選抜	11
特別選抜	13

各種制度ほか

インターネット出願から入学手続までの流れ	15
インターネット出願に関する Q & A	21
入試に関する Q & A	22
特待生制度	23
チャレンジ制度	23
第二志望制度	24
補欠合格・追加合格	24
学費等納付金	25
奨学金・減免制度	25

アクセス

アクセスマップ	26
---------------	----



1

特待生制度

対象入試: 大学入学共通テスト利用選抜(前期) ▶ 詳細はP.11へ

4年間で最大 **400万円**※ 授業料免除

[※上記金額は看護学科の場合]

特待生S ▶ 全額免除

特待生A ▶ 半額免除

特待生B ▶ 1/3免除

チャレンジ制度

入学手続き完了者(学校推薦型選抜、総合型選抜、特別選抜)が、入学の権利を保持したまま特待生にチャレンジできる制度 ※2026年度大学入学共通テストの受験必須

合格
↓
手続きを完了

チャレンジ制度に申請
申請料は不要

成績上位者

特待生
授業料減免

▶ 詳細はP.23へ

2

第二志望制度

合格のチャンスが
広がる!



〈対象入試〉一般選抜(I期・II期・III期)
大学入学共通テスト利用選抜(前期・中期・後期)

▶ 詳細はP.24へ

Point / 1



出願手続きは
簡単!

Point / 2



追加の入学検定料
は一切不要!

3

学外試験会場(一般選抜I期のみ)

一般選抜I期出願者は、本学会場以外に下記2会場からも試験会場を選択することができます。

▶ 詳細はP.10へ

●新潟会場 ホテルサンルート新潟

JR新潟駅万代口から徒歩3分

●長野会場 ホテル信濃路

JR長野駅善光寺口から徒歩8分



入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

桐生大学 医療保健学部（看護学科／栄養学科）

医療保健学部 求める学生像

医療保健学部では、社会に出て役立つ人間の育成という建学の精神のもと、医療保健分野で幅広い知識と確かな技術をもつ、対応力に優れた専門職を育成することをめざしています。

そのため、自ら学び、考え、判断し、責任ある行動をとれる人材を求めています。

看護学科

求める学生像

看護学科では、大学の建学の精神ならびに教育方針に基づき、多様な社会において貢献できる人間性豊かな看護職を育てることをめざしています。そのために、次のような人を求めています。

1. 確かな基礎学力を持っている人
2. 向上心を持って学習する人
3. 自らの生活を整え、自立して健康的な社会生活が営める人
4. 他者を大切にできる人
5. 柔軟な考え方を持って対応しようとする人
6. 周囲の人々と良好な関係を構築することができる人
7. 社会貢献に関心のある人

入学者選抜の基本方針

看護学科では、看護学教育の核である人間理解に向けてあらゆる方向から学びます。人間の形態機能、疾病の成り立ち、疾病の回復促進、保健学など専門基礎科目を基にして看護ケアや医療サービスの方法を構築していくことを特長としています。

看護は、人体の構造やその働き、自然の生態や社会生活についての基本的な知識、看護ケアを提供するために豊かな人間性や保健医療に対する強い関心が求められます。その基礎学力は、大学で学ぶための基本的な国語力（読解力や表現力）に加え生物や化学の分野です。また、看護ケアを提供するための方法論には数学、物理などの分野が重要になります。さらに、国際色豊かな地域で活躍するためには英語力も必要となります。特別な科目ではなく高等学校での科目が基礎になり、そこでしっかり学んでいるかを評価します。

栄養学科

求める学生像

栄養学科では、幅広い教養と専門的知識・技術を持ち社会に貢献できる人材の育成を目指しています。そのため、次のような人を求めています。

1. 食と健康に関心があり、管理栄養士として栄養学に基づく知識・技術を人々の健康のために役立てたいと考えている人
2. 人々の多様性を尊重し、互いに協力し合える関係を大切にすることができる人
3. 自らの生活を整え、向上心を持って学習に取り組む姿勢を持っている人
4. 語彙力・読解力等コミュニケーション能力の基礎を身に付け、自分の考えを状況等に応じて適切な方法で伝えることができる人
5. 食や健康を学ぶために必要な理科（生物・化学）と数学の基礎的な学力を身に付けている人

入学者選抜の基本方針

栄養学科では、「食と健康」について高度な専門的知識・技術を修得するとともに、科学的な根拠に基づいた栄養情報を対象者にわかりやすく表現・伝達するコミュニケーション技術を身につけることで、人間理解に基づいた「人間栄養学」の実践力を高めていきます。

保健医療の専門家としての管理栄養士の実践力を高めるためには、「栄養の科学」・「食品の科学」・「人体の科学」を総合的・体系的に学修する必要がある、その基礎となる化学や生物、数学などをしっかりと学んでおくことは重要です。また、広い視野を持ち、他者と豊かなコミュニケーションを構築するための国語力や英語力も求められます。

評価の観点

医療保健学部の入学者選抜では下記のように評価します

学 校推薦型選抜

高校などで学習した成果としての基礎学力と、これまで取り組んできた科目や課外活動、また専門職を目指す動機や目標、そのために努力してきたことなどを自分の言葉で述べることができるか、自分の意見を文章で論理的にまとめることができるかについて評価します。

総 合型選抜

面接では人の話を聴いて理解する能力、また、高校で取り組んできた科目・課外活動、専門職を目指す動機や目標等について、自分の言葉で述べる力を評価します。また、読解力考査では文章を正しく理解し読み取る力を評価します。

一 般選抜

I・II期はコミュニケーションの基礎となる国語と英語、また専門分野の基礎である数学や理科（生物・化学）の科目について筆記試験で評価します。III期は論述式総合問題と面接で評価します。

特 別選抜

一般的な教養と、社会人として取り組んできた事項や活動、また専門職を目指す動機や目標、そのために努力してきたことなどを経験に基づいて的確に述べるができるか、自分の意見を文章で論理的にまとめることができるかについて評価します。

【評価の観点】

学力の3要素		知識・技能	思考力・判断力・表現力等の能力		主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度		
入試区分	選抜方法	知識・技能	思考力・判断力	表現力	関心・意欲・態度	探求力	協働性
学校推薦型選抜	小論文	○	◎	○			
	面接	○	○	○	◎	○	
	調査書	○			○		○
総合型選抜	読解力考査	◎	○				
	面接	○	○	○	◎	○	
	志望理由書		○	○	◎	○	
	調査書	○			○		○
一般選抜	筆記試験	◎	○				
	論述式総合問題	○	◎	○		○	
	面接	○	○	○	◎	○	
	調査書	○			○		○
大学入学共通テスト 利用選抜	—	◎	○				
特別選抜	小論文	○	◎	○			
	面接	○	○	○	◎	○	

2026 年度 募集定員・入試日程

項目 入試区分		医療保健学部		10月	11月	12月	1月	2月	3月
		看護学科* (100名)	栄養学科 (60名)						
学校推薦型選抜	I 期	45 名	25 名	出願期間 11/1 (土) ~ 11/11 (火) 〈試験日〉 11/15 (土) 合格発表日 12/1 (月) 入学手続期間 12/2 (火) ~ 12/17 (水)					
	II 期	5 名	5 名	出願期間 11/25 (火) ~ 12/8 (月) 〈試験日〉 12/13 (土) 合格発表日 12/18 (木) 入学手続期間 12/19 (金) ~ 1/13 (火)					
総合型選抜	前期	10 名	5 名	出願期間 10/1 (水) ~ 10/14 (火) 〈試験日〉 10/18 (土) 合格発表日 11/4 (火) 入学手続期間 11/5 (水) ~ 11/19 (水)					
	後期	若干名	若干名	出願期間 11/25 (火) ~ 12/8 (月) 〈試験日〉 12/13 (土) 合格発表日 12/18 (木) 入学手続期間 12/19 (金) ~ 1/13 (火)					
一般選抜	I 期	20 名	10 名	出願期間 1/7 (水) ~ 1/27 (火) 〈試験日〉 2/4 (水) 合格発表日 2/13 (金) 入学手続期間 2/14 (土) ~ 3/9 (月)					
	II 期	10 名	5 名	出願期間 2/4 (水) ~ 2/17 (火) 〈試験日〉 2/20 (金) 合格発表日 2/26 (木) 入学手続期間 2/27 (金) ~ 3/12 (木)					
	III 期	若干名	若干名	出願期間 2/24 (火) ~ 3/10 (火) 〈試験日〉 3/13 (金) 合格発表日 3/18 (水) 入学手続期間 3/19 (木) ~ 3/26 (木)					
大学入学共通テスト利用選抜	前期	6 名	6 名	※本学独自の試験は課さないため試験日は設けません。 出願期間 1/7 (水) ~ 1/27 (火) 合格発表日 2/13 (金) 入学手続期間 2/14 (土) ~ 3/9 (月)					
	中期	2 名	2 名	※本学独自の試験は課さないため試験日は設けません。 出願期間 2/4 (水) ~ 2/17 (火) 合格発表日 2/26 (木) 入学手続期間 2/27 (金) ~ 3/12 (木)					
	後期	2 名	2 名	※本学独自の試験は課さないため試験日は設けません。 出願期間 2/24 (火) ~ 3/10 (火) 合格発表日 3/18 (水) 入学手続期間 3/19 (木) ~ 3/26 (木)					
特別選抜		若干名	若干名	出願期間 11/25 (火) ~ 12/8 (月) 〈試験日〉 12/13 (土) 合格発表日 12/18 (木) 入学手続期間 12/19 (金) ~ 1/13 (火)					

*保健師受験資格の取得については、該当科目の履修数に上限 20 名があり、在学中に別途選抜試験が行われます。
*助産師受験資格の取得については、該当科目の履修数に上限 9 名があり、在学中に別途選抜試験が行われます。

(2025 年 12 月 26 日 (金) ~ 2026 年 1 月 6 日 (火) は窓口休止)

学校推薦型選抜

POINT



● 特待生制度にチャレンジ可能⇒ P.23 へ

I 期

II 期

出願手続	出願登録期間	2025年11月1日（土）～11月11日（火）13:00	2025年11月25日（火）～12月8日（月）13:00
	出願書類郵送締切日	2025年11月11日（火）必着	2025年12月8日（月）必着
	入学検定料	30,000円	
入学試験	試験日	2025年11月15日（土）	2025年12月13日（土）
	試験時間 科目・配点	9:30～10:30 小論文（800字以内） 60分	100点
		10:50～ 面接 10分程度	
		書類（全体の学習成績の状況や活動状況を点数化）	
	選考方法	小論文・面接・書類による総合判定。	
	試験会場	本 学	
合格発表	発表期間	2025年12月1日（月）14:00～12月17日（水）	2025年12月18日（木）14:00～2026年1月13日（火）
	発表方法	●インターネットにて結果を発表します。また、合格者に対しては後日入学手続き書類を郵送します。 ●結果は、後日出身学校長にも郵送で通知します。	
	入学手続	2025年12月2日（火）～12月17日（水）	2025年12月19日（金）～2026年1月13日（火）

※面接評価が著しく悪い場合は、合格基準に達しない場合があります。

評価の観点

P.4 をご確認ください。

出願資格

以下の項目をすべて満たす者。

- ① 高等学校または中等教育学校を2025年3月以降に卒業した者、もしくは2026年3月卒業見込みの者。
- ② 人物・学力ともに優秀で、出身学校長より推薦を得た者。
- ③ 調査書の全体の学習成績の状況が3.0以上の者。
- ④ 本学を専願する者。

出願書類

- (1) 志願票 (本学所定用紙に下記写真票の写真と同じものを貼付してください)
- (2) 写真票 (本学所定用紙に下記の条件を満たす写真を用意して、裏面に志望学科・氏名を記入の上、写真欄へはがれないように貼付してください)
 - 3ヵ月以内に撮影したもの
 - 上半身正面、脱帽、背景無し
 - 大きさ：縦4cm × 横3cm
 - カラー、モノクロいずれでも可(スナップ写真は不可)
- (3) 調査書 (文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの)
- (4) 推薦書 (本学所定用紙に出身学校長が作成し、厳封したもの)

出願手続

- (1) 出願登録期間中に本学ホームページよりインターネット出願登録サイトにアクセスし、ガイドに沿って出願してください。
出願登録後、出願書類を印刷して簡易書留・速達で郵送してください。(出願書類郵送締切日必着)
- (2) 手続き完了後、デジタル受験票作成完了メールが届きますので、受験票をダウンロードし、必ず印刷して試験当日に持参してください。
試験日前日になっても届かない場合は、入試広報課へお問い合わせください。
- (3) 出願書類提出後の志望学科変更は認めません。
- (4) 提出した書類及び入学検定料は原則返還いたしません。
- (5) 障がい等により、受験上及び修学上特別の配慮を必要とする場合、出願期限の2ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください。

総合型選抜

POINT



- オープンキャンパス等への参加が必須
- 特待生制度にチャレンジ可能⇒ P.23 へ

		前 期	後 期
出願手続	出願登録期間	2025年10月1日（水）～10月14日（火）13:00	2025年11月25日（火）～12月8日（月）13:00
	出願書類郵送締切日	2025年10月14日（火）必着	2025年12月8日（月）必着
	入学検定料	30,000円	
入学試験	試験日	2025年10月18日（土）	2025年12月13日（土）
	試験時間 科目・配点	9:30～10:30 読解力考査 60分	100点
		10:50～ 面接 15分程度	
		志望理由書	
	選考方法	読解力考査・面接・志望理由書・調査書による総合判定。（調査書は参考程度とする）	
	試験会場	本 学	
合格発表	発表期間	2025年11月4日（火）14:00～11月19日（水）	2025年12月18日（木）14:00～2026年1月13日（火）
	発表方法	インターネットにて結果を発表します。また、合格者に対しては後日入学手続き書類を郵送します。	
	入学手続	2025年11月5日（水）～11月19日（水）	2025年12月19日（金）～2026年1月13日（火）

※面接評価が著しく悪い場合は、合格基準に達しない場合があります。

評価の観点

P.4 をご確認ください。

出願資格

以下の項目のいずれかに該当する者で、本学のオープンキャンパス等で志望学科の求める学生像（アドミッション・ポリシー）の説明を受けている者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、もしくは2026年3月卒業見込みの者。
- ② 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等程度の学力があると認められる者、もしくは2026年3月31日までにそれに該当する見込みの者。（高等学校卒業程度認定試験合格者等）

出願書類

- (1) 志願票（本学所定用紙に下記写真票の写真と同じものを貼付してください）
- (2) 写真票（本学所定用紙に下記の条件を満たす写真を用意して、裏面に志望学科・氏名を記入の上、写真欄へはがれないように貼付してください）
 - 3ヵ月以内に撮影したもの
 - 上半身正面、脱帽、背景無し
 - 大きさ：縦4cm × 横3cm
 - カラー、モノクロいずれでも可（スナップ写真は不可）
- (3) 調査書（文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの。また、高等学校卒業程度認定試験合格者等は、合格証明書及び本学所定用紙の履歴書を提出してください。なお、これらに該当しない方は受験資格があることを証明する書類を提出してください）
- (4) 志望理由書（本学所定用紙に黒のボールペンを使用し、自筆で記入したもの）

出願手続

- (1) 出願登録期間中に本学ホームページよりインターネット出願登録サイトにアクセスし、ガイドに沿って出願してください。
出願登録後、出願書類を印刷して簡易書留・速達で郵送してください。(出願書類郵送締切日必着)
- (2) 手続き完了後、デジタル受験票作成完了メールが届きますので、受験票をダウンロードし、必ず印刷して試験当日に持参してください。
試験日前日になっても届かない場合は、入試広報課へお問い合わせください。
- (3) 出願書類提出後の志望学科変更は認めません。
- (4) 提出した書類及び入学検定料は原則返還いたしません。
- (5) 障がい等により、受験上及び修学上特別の配慮を必要とする場合、出願期限の2ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください。

総合型選抜の流れ

STEP

1

オープンキャンパス等への参加

下記日程のオープンキャンパスに参加して、志望学科の求める学生像（アドミッション・ポリシー）の説明を受けてください。

2025年 3/22(土)、5/24(土)、7/5(土)、7/19(土)、8/2(土)、8/30(土)、9/13(土)

上記のオープンキャンパスに参加できない場合は、個別見学を受け付けています。(要事前予約)

STEP

2

出 願

P.15 の流れに沿って、出願登録及び出願書類を郵送してください。

STEP

3

入学試験

P.22 の入試に関する Q&A をご確認ください。

STEP

4

合格発表

一般選抜

POINT



- 学外試験会場も選択可（Ⅰ期のみ）
- 第二志望制度あり⇒P.24へ
- 大学入学共通テスト利用選抜と同時出願可能

Ⅰ 期				Ⅱ 期		Ⅲ 期	
出願手続	出願登録期間	2026年1月7日（水）～ 1月27日（火）13:00		2026年2月4日（水）～ 2月17日（火）13:00		2026年2月24日（火）～ 3月10日（火）13:00	
	出願書類郵送 締切日	2026年1月27日（火）必着		2026年2月17日（火）必着		2026年3月10日（火）必着	
	入学検定料	30,000円					
入学試験	試験日	2026年2月4日（水）		2026年2月20日（金）		2026年3月13日（金）	
	試験時間 科目・配点	9:30～10:30 〈60分〉 ○選択科目（1） 「英語」、「国語」 から1科目	100点	9:30～10:30 〈60分〉 ○選択科目 「国語」、 「数学Ⅰ、数学Ⅱ」 から1科目	100点	9:30～10:30 〈60分〉 ●必須 「論述式総合問題」	100点
		11:30～12:30 〈60分〉 ○選択科目（2） 「数学Ⅰ、数学Ⅱ」、 「化学」、「生物」、 「化学基礎・生物基礎」 から1科目	100点			10:50～ 〈10分程度〉 ●必須 面接	
	選考方法	学力検査・調査書による総合判定。 （調査書は参考程度とする）				学力検査・面接・調査書による 総合判定。 （調査書は参考程度とする）	
	試験会場	本学／新潟会場／長野会場		本学		本学	
合格発表	発表期間	2026年2月13日（金）14:00～ 3月9日（月）		2026年2月26日（木）14:00～ 3月12日（木）		2026年3月18日（水）14:00～ 3月26日（木）	
	発表方法	インターネットにて結果を発表します。また、合格者に対しては後日入学手続き書類を郵送します。					
	入学手続	2026年2月14日（土）～ 3月9日（月）		2026年2月27日（金）～ 3月12日（木）		2026年3月19日（木）～ 3月26日（木）	

※面接評価が著しく悪い場合は、合格基準に達しない場合があります。

【出題範囲について】

「英語」：英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ

「国語」：現代の国語、言語文化（古文・漢文を除く）

「化学」：化学基礎・化学

「生物」：生物基礎・生物

評価の観点

P.4 をご確認ください。

出願資格

以下の項目のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者、もしくは2026年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、もしくは2026年3月までに修了見込みの者。
- ③ 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、もしくは2026年3月までにこれらに該当する見込みの者。
- ④ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、もしくは2026年3月までに修了見込みの者。
- ⑤ 文部科学大臣の指定した者、もしくは2026年3月までにこれに該当する見込みの者。
- ⑥ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
- ⑦ 高等学校卒業程度認定試験に合格した者、もしくは2026年3月までに合格見込みの者。（大学入学資格検定に合格した者を含む）
- ⑧ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月までに18歳に達する者。（出願を希望する場合は、一般選抜出願登録開始の1ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください）

出願書類

- (1) 志願票（本学所定用紙に下記写真票の写真と同じものを貼付してください）
- (2) 写真票（本学所定用紙に下記の条件を満たす写真を用意して、裏面に志望学科・氏名を記入の上、写真欄へはがれないように貼付してください）
 - 3ヵ月以内に撮影したもの
 - 上半身正面、脱帽、背景無し
 - 大きさ：縦4cm × 横3cm
 - カラー、モノクロいずれでも可（スナップ写真は不可）
- (3) 調査書（文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの。また、高等学校卒業程度認定試験合格者等は、合格証明書及び本学所定用紙の履歴書を提出してください。なお、これらに該当しない方は受験資格があることを証明する書類を提出してください）

出願手続

- (1) 出願登録期間中に本学ホームページよりインターネット出願登録サイトにアクセスし、ガイドに沿って出願してください。出願登録後、出願書類を印刷して簡易書留・速達で郵送してください。（出願書類郵送締切日必着）
- (2) 手続き完了後、デジタル受験票作成完了メールが届きますので、受験票をダウンロードし、必ず印刷して試験当日に持参してください。試験日前日になっても届かない場合は、入試広報課へお問い合わせください。
- (3) 出願書類提出後の志望学科変更は認めません。
- (4) 提出した書類及び入学検定料は原則返還いたしません。
- (5) 障がい等により、受験上及び修学上特別の配慮を必要とする場合、出願期限の2ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください。

学外試験会場

一般選抜I期出願者は、本学会場以外に下記2会場からも試験会場を選択することができます。
ただし、いずれかの会場で希望者が多数の場合、ご希望にそえないことがありますのでご了承ください。

※アクセスマップはP.26をご覧ください。

新潟会場 ホテルサンルート新潟
〒950-0087 新潟県新潟市中央区東大通 1-11-25

長野会場 ホテル信濃路
〒380-0936 長野県長野市中御所岡田町 131-4

大学入学共通テスト 利用選抜

POINT



- 本学での個別試験なし
- 特待生制度対象（前期のみ）⇒ P.23 へ
- 一般選抜と同時出願可能
- 第二志望制度あり⇒ P.24 へ

		前 期		中 期		後 期	
出願 手続	出願登録期間	2026年1月7日（水）～ 1月27日（火）13:00		2026年2月4日（水）～ 2月17日（火）13:00		2026年2月24日（火）～ 3月10日（火）13:00	
	出願書類郵送 締切日	2026年1月27日（火）必着		2026年2月17日（火）必着		2026年3月10日（火）必着	
	入学検定料	15,000円					
入学 試験	試験日／ 試験会場	本学での個別試験は課しません。					
	試験時間 科目・配点	4 教科より高得点2教科を 選択 ◇外国語:「英語(リーディン グとリスニングの合計)* ¹ 」 ◇国語:「国語(近代以降 の文章)* ² 」 ◇数学:「数学Ⅰ」、「数学Ⅰ、 数学Ⅱ」のうちから1科目 ◇理科:(1)～(4)のうち から1科目 (1)「化学基礎／生物基 礎／物理基礎」の 3つの出題範囲から 2つを選択解答 (2)「化学」 (3)「生物」 (4)「物理」	200 点 (各100点)	4 教科より高得点1教科を選択 ◇外国語:「英語(リーディングとリスニングの合計)* ¹ 」 ◇国語:「国語(近代以降の文章)* ² 」 ◇数学:「数学Ⅰ」、「数学Ⅰ、数学Ⅱ」のうちから1科目 ◇理科:(1)～(4)のうちから1科目 (1)「化学基礎／生物基礎／物理基礎」の3つの出題範囲から 2つを選択解答 (2)「化学」 (3)「生物」 (4)「物理」	100 点		
	選考方法	学力検査による判定。					
	発表期間	2026年2月13日（金）14:00～ 3月9日（月）	2026年2月26日（木）14:00～ 3月12日（木）	2026年3月18日（水）14:00～ 3月26日（木）			
合格 発表	発表方法	インターネットにて結果を発表します。また、合格者に対しては後日入学手続き書類を郵送します。					
	入学手続	2026年2月14日（土）～ 3月9日（月）	2026年2月27日（金）～ 3月12日（木）	2026年3月19日（木）～ 3月26日（木）			

* 1 200 点満点を 100 点満点に換算

* 2 110 点満点を 100 点満点に換算

評価の観点

P.4 をご確認ください。

出願資格

2026 年度大学入学共通テストを受験した者で、以下の項目のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校または中等教育学校を卒業した者、もしくは 2026 年 3 月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、もしくは 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
- ③ 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者、並びに 2026 年 3 月までにこれらに該当する見込みの者。
- ④ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、もしくは 2026 年 3 月までに修了見込みの者。
- ⑤ 文部科学大臣の指定した者、もしくは 2026 年 3 月までにこれに該当する見込みの者。
- ⑥ 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
- ⑦ 高等学校卒業程度認定試験に合格した者、もしくは 2026 年 3 月までに合格見込みの者。（大学入学資格検定に合格した者を含む）

出願書類

- (1) 志願票（本学所定用紙に下記の条件を満たす写真を用意して、裏面に志望学科・氏名を記入の上、写真欄へはがれないように貼付してください）
 - 3 ヶ月以内に撮影したもの
 - 上半身正面、脱帽、背景無し
 - 大きさ：縦 4 cm × 横 3 cm
 - カラー、モノクロいずれでも可（スナップ写真は不可）
- (2) 調査書（文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前 3 ヶ月以内に作成し、厳封したもの。また、高等学校卒業程度認定試験合格者等は、合格証明書及び本学所定用紙の履歴書を提出してください。なお、これらに該当しない方は受験資格があることを証明する書類を提出してください）

出願手続

- (1) 出願登録期間中に本学ホームページよりインターネット出願登録サイトにアクセスし、ガイドに沿って出願してください。
出願登録後、出願書類を印刷して簡易書留・速達で郵送してください。（出願書類郵送締切日必着）
- (2) 手続き完了後、デジタル受験票作成完了メールが届きますので、受験票をダウンロードし、合格発表まで大切に保管してください。
出願書類郵送締切日を 3 日過ぎても届かない場合は、入試広報課へお問い合わせください。
- (3) 出願書類提出後の志望学科変更は認めません。
- (4) 提出した書類及び入学検定料は原則返還いたしません。
- (5) 障がい等により、修学上特別の配慮を必要とする場合、出願期限の 2 ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください。

特別選抜

POINT



● 特待生制度にチャレンジ可能⇒ P.23 へ

出願 手続	出願登録期間	2025年11月25日(火)～12月8日(月)13:00		
	出願書類郵送 締切日	2025年12月8日(月)必着		
	入学検定料	30,000円		
入学 試験	試験日	2025年12月13日(土)		
	試験時間 科目・配点	9:30～10:30	小論文(800字以内)	60分
		10:50～	面接	10分程度
		100点		
	選考方法	小論文・面接による総合判定。		
合格 発表	発表期間	2025年12月18日(木)14:00～2026年1月13日(火)		
	発表方法	インターネットにて結果を発表します。また、合格者に対しては後日入学手続き書類を郵送します。		
	入学手続	2025年12月19日(金)～2026年1月13日(火)		

※面接評価が著しく悪い場合は、合格基準に達しない場合があります。

評価の観点

P.4 をご確認ください。

出願資格

出願時点で社会人の経験を1年以上有する人で、以下の項目のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校・中等教育学校を卒業した者。
- ② 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等程度の学力があると認められる者。

※社会人とは、職に就いている者、すなわち給料、賃金、報酬、その他の経常的な収入を目的とする仕事に就いている者。ただし、企業等を退職した者、及び主婦なども含む。

出願書類

- (1) 志願票 (本学所定用紙に下記写真票の写真と同じものを貼付してください)
- (2) 写真票 (本学所定用紙に下記の条件を満たす写真を用意して、裏面に志望学科・氏名を記入の上、写真欄へはがれないように貼付してください)
 - 3ヵ月以内に撮影したもの
 - 上半身正面、脱帽、背景無し
 - 大きさ：縦4cm × 横3cm
 - カラー、モノクロいずれでも可（スナップ写真は不可）
- (3) 調査書 (文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの。また、高等学校卒業程度認定試験合格者等は、合格証明書を提出してください。なお、これらに該当しない方は受験資格があることを証明する書類を提出してください。)
- (4) 履歴書 (本学所定用紙に黒のボールペンを使用し、自筆で記入したもの)

出願手続

- (1) 出願登録期間中に本学ホームページよりインターネット出願登録サイトにアクセスし、ガイドに沿って出願してください。
出願登録後、出願書類を印刷して簡易書留・速達で郵送してください。（出願書類郵送締切日必着）
- (2) 手続き完了後、デジタル受験票作成完了メールが届きますので、受験票をダウンロードし、必ず印刷して試験当日に持参してください。
試験日前日になっても届かない場合は、入試広報課へお問い合わせください。
- (3) 出願書類提出後の志望学科変更は認めません。
- (4) 提出した書類及び入学検定料は原則返還いたしません。
- (5) 障がい等により、受験上及び修学上特別の配慮を必要とする場合、出願期限の2ヶ月前までに入試広報課へご連絡ください。

インターネット出願から入学手続きまでの流れ

STEP 01 出願に必要な書類などを準備する

本学所定用紙は下記の URL、または QR コードからダウンロードしてください。
https://www.kiryu-u.ac.jp/admission/net_entry/



STEP 02 アカウント作成、出願登録を行う

必要な インターネットの 環境	パソコン	■ Windows : Microsoft Edge(最新バージョン) GoogleChrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン)	■ MacOS : Safari(最新バージョン)
	スマートフォン タブレット	■ Android : 13.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン)	■ iOS : 16.0 以上 (Safari 最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・ JavaScript を有効にする。
- ・ Cookie を有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターに問い合わせてください。

※メールアドレスについて

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（Gmail や Yahoo! メールなど）や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（@kiryu-u.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。

出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

なお、合格された場合、入学に関する情報等を出願時にご登録いただいたメールアドレスに送信する場合がありますので、受験生が普段お使いのメールアドレスをご登録いただくことを推奨します。

STEP 03 入学検定料を納入する

STEP 04 志願票などを印刷する

STEP 05 出願書類を期間内に郵送する

STEP 06 受験票を印刷する

STEP 07 受験する

STEP 08 結果を確認する

STEP 09 入学手続きをする

STEP 01

出願に必要な書類などを準備する

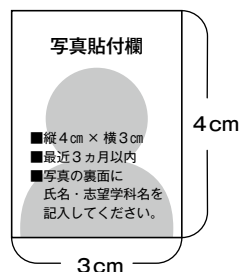
入試区分により、必要な書類が異なります。送付する前に必ず確認欄にチェックしてください。

●必要書類一覧 チェックリスト

入試区分 \ 出願書類	志願票 (写真貼付)	写真票 (写真貼付)	調査書	推薦書	志望理由書	履歴書
学校推薦型選抜	☐	☐	☐	☐		
総合型選抜	☐	☐	☐		☐	
一般選抜	☐	☐	☐			
大学入学共通テスト利用選抜	☐		☐			
特別選抜	☐	☐	☐			☐

●写真

- 最近3ヵ月以内に撮影したもの
- 上半身正面、脱帽、背景無し
- 大きさ：縦4cm × 横3cm
- カラー、モノクロどちらでも可
(スナップ写真は不可)
- ※私服・制服どちらでも可
- ※裏面に志望学科・氏名を記入
- ※志願票、写真票に貼付して提出してください。



●調査書

文部科学省所定の様式により、出身学校長が出願前3ヵ月以内に作成し、厳封したもの。また、高等学校卒業程度認定試験合格者等は、履歴書及び合格証明書を提出してください。なお、これらに該当しない方は受験資格があることを証明する書類を提出してください。

※一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を同時出願する場合は、1通のみ提出してください。

●推薦書、志望理由書、履歴書

本学所定用紙は下記のURL、またはQRコードからダウンロードしてください。



https://www.kiryu-u.ac.jp/admission/net_entry/

STEP 02

アカウント作成、出願登録を行う

アカウント作成

下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

1. 本学のホームページ <https://www.kiryu-u.ac.jp/> にアクセスし、メニュー内の「①入試情報」>「②インターネット出願／学生募集要項」の順に進みます。
2. 「インターネット出願」のボタンをクリック。
<https://home.postanet.jp/PortalPublic/Identity/Account/Login?gkcd=012588>
3. Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
4. 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「登録」ボタンをクリック。
5. 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
6. 仮登録メールの受信から**60分以内**にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
7. ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



↑ 大学ホームページ (PC 版)



↑ 大学ホームページ (mobile版)

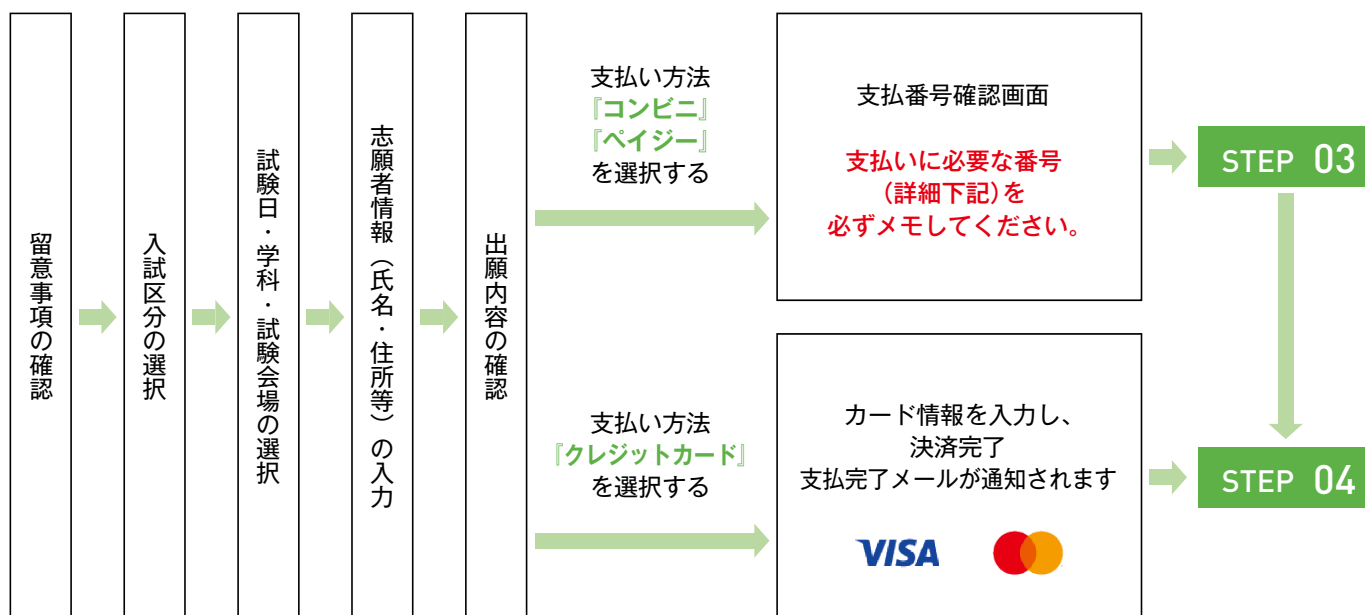
ログイン

下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

1. メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
2. 「学校一覧」から「桐生大学・桐生大学短期大学部」を検索してください。

出願登録

「出願」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



POINT 1

志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容（特に生年月日・電話番号・住所）に誤りがないか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。

POINT 2

支払い方法『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払番号確認に**支払いに必要な番号**が表示されます。STEP3の支払い時に必要ですので**必ずメモしてください**。

STEP 03

入学検定料を納入する（コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ）

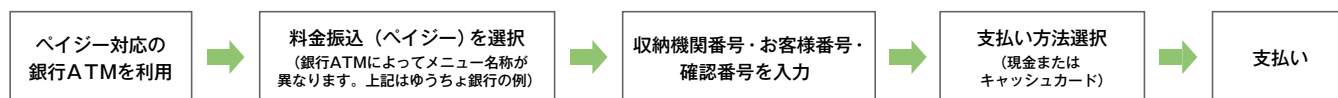
要注意

出願登録した翌日の23:59まで（出願登録期限日に出願登録した場合は当日の23:59まで）に、下記の通り入学検定料をお支払いください。支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。

●コンビニ

ローソン/ ミニストップ	セイコーマート	ファミリーマート	セブンイレブン
Web 画面に表示された 「お客様番号」 「確認番号」	Web 画面に表示された 「オンライン決済番号」	Web 画面に表示された 「バーコード」 ※スマートフォン、 タブレット限定	「払込票」を印刷 または Web 画面に表示された 「払込票番号」
Loppi (ロッピー)			
			
「各種番号をお持ちの方」 ボタンを押す	レジで「インターネット支払い」 とお知らせください。 ※お客様レジ操作画面に 入力案内が出ますので、 以下操作を行ってください。		印刷した 「払込票」を渡す または レジで番号を お知らせください
「お客様番号」 を入力	「オンライン決済番号」 をハイフンを除いて 入力し「登録」をタッチ		
「確認番号」 を入力	支払内容の確認画面 が表示されるので、 「OK」ボタンを押す		デイリーヤマザキ/ ヤマザキデイリーストアー
「申込券」発券		表示されているバーコードを レジにいるスタッフに提示 してください。 ※提示する際は、画面の明るさを 最大にしてください。 ※バーコードの有効期限は表示後から 10分間になります。	Web 画面に表示された 「オンライン決済番号」
発券から 30分以内にレジへ	代金お支払い		レジで番号を お知らせください
		マルチコピー機	
		「代金支払い/チャージ」 ボタンを押す	
		「番号入力」 ボタンを押す	
		「お客様番号」を入力	
		「確認番号」を入力	
		注意事項を確認し、 「上記の内容を確認 しました」ボタンを押す	
		支払内容を確認し、 「確認」ボタンを押す	
		「申込券」発券	
		発券から 30分以内にレジへ	

●ペイジー（銀行ATM）



●ペイジー（ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

●振込手数料

入学検定料が3万円未満	495 円（税込）
入学検定料が3万円以上	990 円（税込）

- 入学検定料の他に、左記の振込手数料が必要です。
- お支払い金額が5万円以上の場合、別途事務手数料が必要です。
- ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

※納入済の入学検定料の返還は、以下の場合に限り、申請によって返還が可能です。

対象となる場合は、当該試験の出願期間終了日から1週間以内に入試広報課までご連絡ください。

1. 誤って二重に振り込んだ場合
2. 振り込んだが出願書類を提出しなかった場合
3. 振り込んだが出願が受理されなかった場合

STEP 04

志願票などを印刷する

Post@net ヘロログインし「出願内容一覧」より桐生大学・桐生大学短期大学部の「出願内容を確認」を選択し「志願票ダウンロード」、「封筒貼付用宛名シートダウンロード」をクリックして、それぞれのPDF ファイルをダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

↑ 志願票 (A4で印刷)
写真を貼付
※入試によって仕様が異なります

↑ 写真票
(A4で印刷してきりと)

↑ 封筒貼付用宛名シート
(A4で印刷してきりと)

STEP 05

出願書類を期間内に郵送する

STEP4 で印刷した封筒貼付用宛名シートを市販の角2封筒に貼り付けて、志願票と、調査書などの必要書類を同封して**簡易書留・速達**で郵送してください。(出願書類郵送締切日必着)

要注意

STEP 1～5 を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)

※出願登録期間・出願書類郵送締切日を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

●封筒貼付用宛名シートが出力できない場合

郵便番号・住所・氏名・志望学科を記入して、右記宛先に**簡易書留・速達**で郵送してください。

(出願書類郵送締切日必着)

〒379-2392

群馬県みどり市笠懸町阿左美606-7

桐生大学・桐生大学短期大学部

入試広報課 行

入試出願書類在中

↑ 封筒貼付用宛名シート
市販の角2封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

STEP 06

受験票を印刷する

入学検定料の入金、書類の受理が確認されると、登録されたメールアドレスに「デジタル受験票作成完了メール」が送信されます。

Post@net ヘロログインし「出願内容一覧」より桐生大学・桐生大学短期大学部の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDF ファイルをダウンロードします。ページの拡大・縮小はせずにA4で**印刷し、試験当日に必ず受験票を持参してください。**

※試験日の前日までに「デジタル受験票作成完了メール」が届かない場合は、入試広報課(☎0277-48-9107)までご連絡ください。

↑ 受験票
(A4で印刷してきりと)

STEP 07

受験する

1. 受験票について

- (1) 必ず印刷して持参してください。
- (2) 万一、受験票を紛失した場合は、再度ダウンロードして印刷してください。
- (3) 試験当日に受験票を忘れた場合は、来学後ただちに係員に申し出て再交付を受けてください。(受験番号を申し出ること)
※あらかじめ受験番号を控えておいてください。

2. 試験当日の注意

- (1) 試験当日は、公共の交通機関を利用し、試験会場に早めに到着するようにしてください。車での来学も可能ですが、駐車スペースに限りがあり、混雑が予想されます。
- (2) 試験当日は、JR 桐生駅南口より、東武線新桐生駅・阿左美駅を経由してスクールバスが運行されます。
※試験開始 60 分前に JR 桐生駅を出発します。(P.26 アクセスマップ 参照)
- (3) 受験教室等は掲示で案内します。試験会場を確認のうえ、試験開始時刻の 20 分前までに入室してください。
- (4) 入室後は受験番号の座席に着席し、受験票を机上番号札の手に置き、係員の指示に従ってください。
- (5) 面接試験に際しては、係員の指示に従ってください。
- (6) 各科目試験開始時刻後 20 分以上経過した遅刻者については、原則として受験を認めないので注意してください。
- (7) 受験票及び筆記用具（HB または B の鉛筆またはシャープペンシル、プラスチック消しゴム）を必ず持参してください。
ボールペン・万年筆は不可です。また、計算用具等（計算機能や辞書付時計を含む）の使用はできません。
- (8) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末など電子機器類の電源は必ず切ってかばん等にしまってください。
また、携帯電話、スマートフォンを時計として使用することも認めません。
- (9) 昼食が必要な場合は各自で持参してください。
- (10) 試験当日に 37.5 度以上の発熱等の症状がある場合は、受験をご遠慮願います。
- (11) 新型コロナウイルスなど学校保健安全法で出席停止が定められている感染症の診断を受けている場合や、試験日までに医師が治癒したと診断していない者は受験できません。
- (12) 感染症等により、受験ができなかった場合は、振替受験ができる場合があります。詳細は入試広報課までお問い合わせください。
- (13) 公共交通機関の大幅な乱れ等により試験開始時間に間に合わない場合は、入試広報課までご連絡ください。

STEP 08

結果を確認する

Post@net ヘログインし「出願内容一覧」より桐生大学・桐生大学短期大学部の「可否結果照会」を選択します。受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、結果を確認してください。

※合格者には後日通知が届きますので、それをもって正式な合格といたします。

STEP 09

入学手続をする

合格者に対しては、後日入学手続書類を郵送します。

1. 入学手続提出書類等

- 合格者は入学手続期間内に、入学に関する下記の(1)～(3)の手続を完了してください。
(指定された期日までに手続が完了されない場合は入学は認められません)
- (1) 本学所定用紙の在学保証書の記入および提出
 - (2) 本人の住民票の提出
 - (3) 学費等納付金の銀行等への振り込み

2. 入学辞退・学費等納付金の返還

- (1) 学校推薦型選抜・総合型選抜の手続者についての入学辞退は原則として認められません。
- (2) その他の手続者についての入学辞退は2026年3月31日(火)13:00までに入試広報課までご連絡ください。その上で入学辞退に関する書類を郵送します。
- (3) 入学辞退の場合、納入した学費等納付金(入学金を除く)を返還いたします。ただし、4月1日以降は、学費等納付金の返還はできません。

3. 補欠合格、追加合格

入学手続状況により、補欠合格、追加合格を発表する場合があります。▶ 詳細はP.24へ

4. 入学前ガイダンス

学校推薦型選抜(学校指定推薦型選抜含む)、総合型選抜、特別選抜での入学手続者については2025年12月25日(木)に入学前ガイダンスを実施する予定です。また、看護学科、栄養学科の入学予定者は入学前教育の教材費として25,000円程度が必要となります。

5. 情報端末の必携化および電子教科書の導入

ICT活用教育の推進のため、2026年度より情報端末の必携化および電子教科書の導入を開始いたします。入学時までに、情報端末(パソコン、またはタブレットPC)のご準備をお願いいたします。情報端末の推奨仕様については、入学手続き時の資料および大学ホームページなどでご連絡いたします。

6. その他

入学者の在学時の成績および卒業後の進路状況等は、出身高等学校にお知らせすることがあります。

インターネット出願に関するQ&A

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。
〈例〉 高木 → 高木 / 山崎 → 山崎 / ローマ数字 Ⅲ → 3

Q ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

A Google ツールバーや Yahoo! ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイト Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスをご登録いただくことを推奨します。

Q コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れてしまいました。

A Post@net へログインし「出願内容一覧」より桐生大学・桐生大学短期大学部の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。
なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A 入学検定料支払い後の出願情報（入試区分、学部学科、試験会場等）の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払に必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。

※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、入試広報課(☎0277-48-9107)までご連絡ください。

Q 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を出願する場合、調査書は何通必要ですか？

A 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜がともに出願期間内の場合は同時出願が可能です。1つの封筒にすべて同封していただければ、調査書は1通で大丈夫です。
その際、封筒に貼付しなかった封筒貼付用宛名シートも同封してください。

入試に関するQ&A

Q 総合型選抜の「読解力考査」とはどのようなものですか？

A 「読解力考査」は高校で学習している現代文の問題です。マークシート形式の筆記試験で、文章を読んで理解し、後の問いに答える問題です。

Q 総合型選抜の「志望理由書」とはどのようなものですか？

A 「志望理由書」を書く上でのポイントは、学びたい専門分野に対する学修意欲や各学科のアドミッション・ポリシーとどのように自分自身がマッチしているか、将来の展望などについて具体的に述べられているかどうか大切です。また、オープンキャンパスや個別相談を通じて、本学の特色や雰囲気などを踏まえた上で、志望理由を簡潔に述べられていることも重要です。

Q 学校推薦型選抜の「小論文」とはどのようなものですか？

A 小論文は与えられたテーマを正しく理解して、時間内にまとめることが重要となります。日頃から新聞やニュースなどを題材にして、時間内に自分の意見をまとめる練習を行うことが、小論文対策の1つになります。また、グラフや表を正しく読み取る力も必要となります。

Q 一般選抜Ⅲ期の「論述式総合問題」とはどのようなものですか？

A 「論述式総合問題」とは論述問題 1 問と総合問題 2 問で構成されています。論述問題は図や表、文章から読み取れることを規定文字数以内で述べる内容となっており、自分の考えを自由に述べるのではなく、問題から読み取ってほしい内容が含まれているかが評価のポイントとなります。総合問題は国語、数学、英語、情報、家庭科の範囲から知識教養問題を出題し、設問に適した解答ができているかを判定します。

Q 面接の際に資料やポートフォリオの持ち込みはできますか？

A 持ち込みはできません。面接の際、資料等はすべてかばんの中にしまっておいてください。

Q 入試当日の昼食は持参した方がよいですか？

A 各受験生の面接開始予定時刻は入試当日の提示となります。昼食は、自分の面接開始予定時刻を確認の上、面接待機の指定された時間でのみ、適宜自席にてお取り扱いいただくことができます。昼食は各自の判断でご持参ください。昼食をとる際は黙食をお願いします。

特待生制度

学業成績において極めて優秀な成績を有する者で、尚且つ品行方正な学生に対して授業料年額を免除することにより、学業に積極的に取り組み、社会に貢献できる人材の育成に寄与する制度です。

	看護学科		栄養学科	
	授業料免除額	採用人数	授業料免除額	採用人数
特待生 S (全額免除)	1,000,000 円	16 名以内	950,000 円	16 名以内
特待生 A (半額免除)	500,000 円		475,000 円	
特待生 B (1/3 免除) ※千円未満は切り捨て	333,000 円		316,000 円	

※毎年審査があります。一定の条件を満たすと、最大で4年間の免除となります。

選考対象

大学入学共通テスト利用選抜前期、または、チャレンジ制度を受験した者のうちから高得点の上位者。

選考方法

大学入学共通テスト利用選抜前期に準ずる。

選考結果の発表

インターネットにて結果と同時に発表します。(採用者のみ)

※採用者に対しては後日通知が届きますので、それをもって正式な決定といたします。

※指定された期間内に手続きを済ませないと採用は取り消されます。

チャレンジ制度

本学は、大学入学共通テストを利用した「チャレンジ制度」があります。学校推薦型選抜(学校指定推薦型選抜含む)、総合型選抜、特別選抜で合格し、入学手続きを完了している入学予定者が、入学の権利を保持したまま、大学入学共通テストの成績を利用して特待生にチャレンジできる制度です。
※特待生制度についての詳細は上記をご確認ください。

申請期間

2026年1月7日(水)～1月27日(火) 13:00 ※申請書類の締切日は申請期間最終日必着

申請資格

以下の(1)及び(2)の両方を満たす者

(1) 次の①～③いずれかの2026年度入学者選抜において合格し、入学手続きを完了した者

① 学校推薦型選抜(I期・II期) ※学校指定推薦型選抜含む ② 総合型選抜(前期・後期) ③ 特別選抜

(2) 2026年度大学入学共通テスト(独立行政法人大学入試センター実施)を受験した者

申請方法／提出書類

出願時と同様にインターネット出願で申し込みが必要となります。下記の書類を申請期間内に郵送(必着)してください。

なお、申し込みの際に、ID 及びパスワードが必要となりますので、入学手続き完了通知書でご確認ください。

[提出書類] 志願票

申請料

不要(チャレンジ制度への申請費用はかかりません)

選抜方法・試験科目

特待生の採用は、2026年度大学入学共通テスト(独立行政法人大学入試センター実施)の成績を利用し、P.11の大学入学共通テスト利用入試前期に準じて判定します。本学が独自に課す試験はありません。

採用発表期間／手続期間

(発表)2026年2月13日(金) 14:00～3月9日(月) (手続)2026年2月14日(土)～3月9日(月)

※採用結果はインターネット出願サイトで確認できます。採用者に対しては後日通知が届きますので、そちらをもって正式な決定とさせていただきます。

第二志望制度

一度の出願で第二志望学科まで選択でき、合格のチャンスを広げられる制度です。

対象入試	一般選抜(Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期)／大学入学共通テスト利用選抜(前期・中期・後期)
対象学科	看護学科、栄養学科
出願手続き方法	出願登録時に第二志望学科を選択するだけで、 追加の入学検定料(受験料)は一切必要ありません。

出願手続き
は簡単！

第一志望学科が不合格の場合 ≫ 第二志望学科で選考 ≫ 合格のチャンスが広がる！

例

第一志望

大学の看護学科

第二志望

大学の栄養学科

補欠合格・追加合格

補欠合格について

一般選抜において、補欠を発表することがあり、合格者の入学手続状況により補欠合格となる場合があります。

該当者には、2026年3月27日(金)までに志願票に記載された電話番号へ連絡します。

※補欠者には合格発表日に「補欠通知書」を送ります。

※補欠合格の有無等に関する個別の問い合わせには一切応じません。

※補欠合格となった場合、指定された期間内に入学手続を行ってください。

追加合格について

一般選抜及び大学入学共通テスト利用選抜において、合格者の入学手続状況により追加合格を発表する場合があります。

該当者には、2026年3月27日(金)までに志願票に記載された電話番号へ連絡します。

※追加合格の有無等に関する個別の問い合わせには一切応じません。

※追加合格となった場合、指定された期間内に入学手続を行ってください。

学費等納付金

看護学科

1 年次

項目	前期<入学手続時>	後期
入学金	250,000	
授業料	500,000	500,000
教育充実費	250,000	250,000
学生傷害保険料	4,500	
後援会費	20,000	20,000
学友会費	8,000	7,000
終身同窓会費	20,000	
振興費	30,000	
合計	1,082,500	777,000

栄養学科

1 年次

項目	前期<入学手続時>	後期
入学金	250,000	
授業料	475,000	475,000
教育充実費	250,000	250,000
学生傷害保険料	4,500	
後援会費	20,000	20,000
学友会費	8,000	7,000
終身同窓会費	20,000	
振興費	30,000	
合計	1,057,500	752,000

2・3・4 年次

項目	前期+後期(各年次)
授業料	1,000,000
教育充実費	500,000
学生傷害保険料	4,500
後援会費	40,000
学友会費	15,000
合計	1,559,500

※教育充実費には、実験・実習費、施設・設備費、図書費等が含まれます。
 ※履修登録時に保健師課程(50,000円)、助産師課程(250,000円)、
 教職課程(15,000円)が別途必要となります。
 ※その他諸経費(2025年度実績)
 ・入学前教育の教材費 25,000円程度
 (詳細については、入学前ガイダンスご案内通知にてお知らせします)
 ・教科書代(4年間の目安)180,000円～230,000円
 ※履修科目によって個人差があります
 ・ユニホーム代等 30,000円程度

2・3・4 年次

項目	前期+後期(各年次)
授業料	950,000
教育充実費	500,000
学生傷害保険料	4,500
後援会費	40,000
学友会費	15,000
合計	1,509,500

※教育充実費には、実験・実習費、施設・設備費、図書費等が含まれます。
 ※履修登録時に教職課程(15,000円)が別途必要となります。
 ※その他諸経費(2025年度実績)
 ・入学前教育の教材費 25,000円程度
 (詳細については、入学前ガイダンスご案内通知にてお知らせします)
 ・教科書代(4年間の目安)140,000円～210,000円
 ※履修科目によって個人差があります
 ・白衣代等 20,000円程度

奨学金・減免制度

奨学金

- 日本学生支援機構奨学金制度
- 高等教育の修学支援新制度

本学は「高等教育の修学支援新制度」の対象校です。本学へ進学される方で、個人の要件が満たされる場合は、入学金や授業料の減免等がされます。なお、高等学校に在学中でこの制度を利用される方は、給付型奨学金(日本学生支援機構)の進学前予約採用手続きなどもありますので、高等学校のご担当者にもご確認ください。
 詳細は本学ホームページでお知らせしていますのでご確認ください。

URL: <https://www.kiryu-u.ac.jp/campuslife/scholarship/>



減免制度(2025年度参考)

- 同窓生等入学金減免制度
- 兄弟姉妹授業料等減免制度

本人または保護者の方が桐丘学園の同窓生(卒業(園)生)の場合、入学金の半額を免除する制度があります。

同一年度に大学および短期大学部に兄弟姉妹で在籍している場合、兄姉の授業料の1/4を免除する制度があります。

※いずれも入学後にご案内するものとなります。入学手続時に申し込むことはできません。詳細は学生係(TEL: 0277-48-9106)までお問い合わせください。

出願書類送付先およびお問い合わせ先

桐生大学・桐生大学短期大学部 入試広報課

〒379-2392 群馬県みどり市笠懸町阿左美 606-7

TEL. **0277-48-9107** (直通)

- TEL. 0277-76-2400 (代表)
- FAX. 0277-76-9454
- E-mail. nyushi@kiryu-u.ac.jp

[平日 9:00 ~ 17:00] (2025 年 12 月 26 日 (金) ~ 2026 年 1 月 6 日 (火) は窓口休止)

QR コードから
本学ホームページに
アクセスできます。



<https://www.kiryu-u.ac.jp/>

※出願書類は郵送(簡易書留・速達)のみとし、大学窓口への持参はできません。

※出願書類で得られた個人情報は、入試に関すること及び入学者に対しての入学後の事務手続き等に関することに利用し、また入試の成績等については入試に関する調査・研究を行うために利用し統計的に処理され個人が特定できない形で公表されることがありますが、それ以外の目的での利用や第三者への情報提供はせず、本学で適切に管理します。